

	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LOS ANDES
	FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS CONTABLES Y SOCIALES
	DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS SOCIALES
	ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD
SILABO	

I. INFORMACIÓN GENERAL

1.1	Nombre de la asignatura	: Lenguaje y Comunicación
1.2	Código	: CG16012
1.3	Año calendario	: 2019
1.4	Semestre académico	: 2019 – II
1.5	Créditos académicos	: 04
1.6	Requisitos	: Ninguno
1.7	Total de horas presenciales	:
	-Horas Teóricas	:3
	-Horas Prácticas	:2
	-Total Horas	:5
1.8	Duración del ciclo	: 17 semanas (16-09-2019 al 10-01-
1.9	Docente responsable	: Dr. Antonio Coronel Molina

II. SUMILLA

La asignatura corresponde al área de formación General y es de naturaleza teórico – práctico. Comprende aspectos elementales de lingüística, sintaxis, ortografía y redacción. Busca dotar al estudiante de nociones básicas y esenciales sobre la teoría del lenguaje en general, del conocimiento y función de la oración, de la pertinencia en el manejo de la ortografía, del hábito por la lectura y, finalmente, de la correcta redacción de documentos de uso más generalizado. Se pretende, de esta manera, contribuir a la formación de un Contador calificado.

III. COMPETENCIA

Crea textos descriptivos, narrativos, expositivos y argumentativos vivenciales, para comunicarse en el marco de la teoría lingüística y la normativa ortográfica de la lengua española, con responsabilidad.

IV. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

I UNIDAD DIDÁCTICA:

Diferencia y practica los fenómenos lingüísticos que se dan en los diferentes contextos sociales.

II UNIDAD DIDÁCTICA:

Interpreta diferentes tipos de textos según el contexto del texto

III UNIDAD DIDÁCTICA:

Aplica la normativa ortográfica de la lengua española en la comunicación escrita, con criterio de autocorrección.

IV UNIDAD DIDÁCTICA:

Redacta variados tipos de textos, con creciente originalidad.

V. CONTENIDOS

I UNIDAD DIDÁCTICA	<p>TEORÍA LINGÜÍSTICA Y COMUNICACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Lenguaje: conceptos, características.<input type="checkbox"/> El lenguaje de la imagen<input type="checkbox"/> Funciones del lenguaje<input type="checkbox"/> La lengua: niveles de la lengua<input type="checkbox"/> El dialecto y el sociolecto: sus características<input type="checkbox"/> El habla: sus características<input type="checkbox"/> La comunicación: conceptos, características.<input type="checkbox"/> El proceso de la comunicación<input type="checkbox"/> Elementos de la comunicación humana<input type="checkbox"/> Comunicación asertiva <p>INVESTIGACIÓN FORMATIVA: trabajo monográfico sobre narrativa oral inédita de Apurímac.</p>
II UNIDAD DIDÁCTICA	<p>COMPRENSIÓN DE LECTURA</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> El texto. Tipología, estructura interna de los textos no literarios, coherencia y cohesión textual.<input type="checkbox"/> La lectura. Condiciones para leer. Etapas de lectura.<input type="checkbox"/> La comprensión de textos escritos<input type="checkbox"/> Tipos de estrategias de lectura<input type="checkbox"/> Estrategias de aproximación al texto<input type="checkbox"/> Las competencias lectoras<input type="checkbox"/> Niveles de comprensión lectora<input type="checkbox"/> Estrategias de síntesis de la información <p>I evaluación parcial</p> <p>INVESTIGACIÓN FORMATIVA: Reconoce y subraya la idea principal en los textos propuestos. Lectura de una obra literaria y práctica calificada de comprensión de textos.</p> <p>PROYECCIÓN SOCIAL: realizan en forma grupal una actividad de voluntariado en la comunidad.</p>

III UNIDAD DIDÁCTICA	<p>LA ORTOGRAFÍA ESPAÑOLA</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Fonema y grafema. El alfabeto español <input type="checkbox"/> Las grafías mayúsculas. <input type="checkbox"/> Las letras de escritura dudosa <input type="checkbox"/> Método audio, viso, motriz, cognitivo para mejorar la ortografía <input type="checkbox"/> La grafemática de la sílaba. <input type="checkbox"/> Las concurrencias e inconcurrencias vocálicas <input type="checkbox"/> Acentuación y tildación de palabras simples y compuestas <input type="checkbox"/> Tildación especial diacrítica y enfática. <input type="checkbox"/> Los extranjerismos <input type="checkbox"/> La ortografía en la oración: (signos gráficos de: puntuación, auxiliares de puntuación y de entonación) <p>PRÁCTICA CALIFICADA: ortografía de la palabra y ortografía de la oración.</p>
-------------------------	---

IV UNIDAD DIDÁCTICA	<p>LA PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La redacción: concepto, estilos, niveles, cualidades, defectos. <input type="checkbox"/> Procedimientos para redactar. <input type="checkbox"/> Formas de redacción más generales: la descripción y la narración. <input type="checkbox"/> La redacción de documentos administrativos: aspectos técnicos, estructuras y paradigmas. <input type="checkbox"/> El oficio, el memorando, el informe, la solicitud, el acta, la carta; la constancia, el diario, la memoria. <p>INVESTIGACIÓN FORMATIVA: redacción de un ensayo grupal de textos descriptivos o narrativos con tema libre. Presentación grupal de documentos administrativos.</p> <p>EXTENSIÓN UNIVERSITARIA: realizan en grupos la práctica de Acción Ortográfica Uteína en el entorno letrado de la ciudad.</p> <p>II evaluación parcial Evaluación de aplazados</p>
------------------------	--

VI. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

Métodos didácticos: activo individualizados y colectivizados (aprendizaje colaborativo, el libro abierto, ...), el ABP, el estudio de casos, la generación de conflictos cognitivos, la conferencia-pregunta, la lluvia de ideas, las simulaciones, la clase magistral, el debate, el mapa mental y el mapa conceptual.

VII. MATERIALES Y RECURSOS

Textos autoinstructivos, obras literarias, multimedia, pizarrón, plumones, periódicos tabloides, revistas.

VIII. EVALUACIÓN

Código	Nombres	Promedio Parcial 1					Promedio Parcial 2					Nota Final				
		PC1	IF1	EXP1	EA1	EP1	PP1	PC2	IF2	EXP2	EA2	EP2	PP2	PF	A	PA
							(PC1+IF1+EXP1+EA1+EP1)/5									
		Práctica calificada	Investigación formativa	Exposición	Evaluación Actitudinal	Examen Parcial 01	Promedio Parcial 01	Práctica calificada	Investigación formativa	Exposición	Evaluación Actitudinal	Examen Parcial 02	Promedio Parcial	Promedio Final	Apartado	Promedio Acta
		Nota: Las notas para la obtención del promedio parcial 1 estará abierto desde la semana 1 hasta la semana 8					Nota: Las notas para la obtención del promedio parcial 2 estará abierto desde la semana 9 hasta la semana 16						Nota: La nota del aplazado será en la semana 17			

VII. BIBLIOGRAFÍA

- ALVALAT, A. (1986) El arte de escribir. Lima. Ed. Lima S.A.
- BASULTO, H. (1986) Ortografía activa. Bogotá. Ed. Mc Graw Hill
- BERLO, D. (1984) El proceso de la comunicación. Introducción a la teoría y a la práctica. Editorial El Ateneo. Buenos Aires
- BIONDI, J. y otros (1997) Signos, información y lenguaje. Lima. Ed. Universidad de Lima.
- BLOOMFIELD, L. (1964) Lenguaje. Lima. Ed. UNMSM.
- BUZAN, T. (1998) El libro de la lectura rápida. Barcelona. Ed. Urano S.A.
- CARNEIRO, M. s/a Manual de redacción superior. Lima. Ed. San Marcos
- CASSANI, D. (1996) Describir el escribir. Barcelona. Ed. Paidós.
- CORONEL, A. (2017) Expresión oral y escrita. Abancay. Ed. UTEA
- CHOMSKY, Noam (1981): Reflexiones acerca del lenguaje. Editorial Trillas. México
- DE SAUSSURE, F. (1973) Curso de lingüística genera. Buenos Aires. Ed. Losada S.A.
- DE ZUBIRÍA, S. (2006) Las competencias argumentativas. Bogotá. Ed. Delfín
- ESCOBAR, A. (1978) Variaciones sociolingüísticas del castellano en el Perú. Lima. Ed. IEP
- FRÍAS, M. (1998) Procesos creativos para la construcción de textos. Santa Fe de Bogotá. Ed. Magisterio
- GATTI, C. y WIESSE, J. (1995) Técnicas de lectura y redacción. Lima. Ed. Universidad del Pacífico.
- JAKOBSON, R. (1975). Ensayos de Lingüística General. Ed. Seix Barral. Barcelona
- JAIME, L. (2009) Aula abierta. Lima. Ed. Norma S.A.C.
- MC ENTEE, E. (1996) Comunicación oral para el liderazgo en el mundo moderno. México. Ed. Mc Graw Hill
- MIRANDA, E. (1996) Calidad para la enseñanza del lenguaje. Cusco. Ed. Alpha EIR Ltda.
- VALLADARES, O. (1997) Manual de redacción administrativa. Lima. Ed. Mantaro
- VAN DIJK, T. (1983) La ciencia del texto. Barcelona. Ed. Paidós

WALTON, D. (1991) Sabe usted comunicarse. Bogotá. Ed. Mc Graw Hill

Sitios de Internet:

<http://www.lenguaje.com/pruebe/espanol.php>

<http://www.lenguaje.com/consultas/consultas.php>

<http://cvc.cervantes.es/portada.htm>

<http://www.fundeu.es/esurgente/lenguas/>

<http://www.rae.es/>

- http://biblioteca.utea.edu.pe/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=7030&query_desc=kw%2Cwrdl%3A%20RAZONAMIENTO%20VERBAL
- http://biblioteca.utea.edu.pe/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=7410&query_desc=kw%2Cwrdl%3A%20RAZONAMIENTO%20VERBAL

ANEXO

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES

I UNIDAD: TEORÍA LINGÜÍSTICA Y COMUNICACIÓN

N° DE SESIÓN	FECHA Y HORA	CONTENIDOS	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	DOCENTE RESPONSABLE
01	19/09/19 09.40– 11.20	Presentación del sílabo Prueba de diagnóstico	Se presentan el profesor y los estudiantes. Exposición del sílabo Dan una prueba de inicio	Antonio Coronel Molina
02	19/09/19 09.40 – 12.10	Lenguaje: conceptos y características del lenguaje Lenguaje de la imagen	Leen, comentan y discuten Identifican conjuntamente sus necesidades de aprendizaje.	
03	20/09/19 09.40– 11.20	Funciones del lenguaje La lengua: características	Buscan información y conocimientos nuevos que aporten a sus saberes previos.	
04	26/09/19 09.40 – 11.20	Niveles de la lengua El dialecto El sociolecto: sus Características	Hacen síntesis e integración de conocimientos nuevos.	
05	27/09/19	El habla: sus	Realiza nuevo estudio de la información	

	09.40– 12.10	características La comunicación: concepto y Características	adicional. Identifican nuevas pistas de información.	
06	03/10/19 09.40 – 11.20	El proceso de la comunicación humana	Se revisan las hipótesis previas y se dispone a un periodo de estudio individual.	
07	04/10/19 09.40– 12.10	Elementos de la comunicación humana. La comunicación asertiva Investigación formativa	Pasan a una discusión en grupo Socializan lo alcanzado de manera oral y escrita haciendo uso de medios tecnológicos más propicios, chat y foros.	

II UNIDAD: LA COMPRESIÓN DE LECTURA

N° DE SESIÓN	FECHA Y HORA	CONTENIDOS	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	DOCENTE RESPONSABLE
08	10/10/19 09.40 – 11.20	El texto. Tipología, estructura interna. Coherencia textual.	Generación de conflicto cognitivo Búsqueda de información	Antonio Coronel Molina
09	11/10/19 09.40– 12.10	La lectura. Condiciones para leer. Etapas de lectura. Estrategias de comprensión de lectura: tipos	Identifican conjuntamente sus necesidades de aprendizaje. Tutorías	
10	17/10/19 09.40 – 11.20	Estrategias de aproximación al texto	Buscan conocimientos nuevos que aporten a sus saberes previos.	
11	18/10/19 09.40– 12.10	Las competencias lectoras	Hacen síntesis e integración de conocimientos previos y nuevos.	
12	24/10/19 09.40 – 11.20	Niveles de comprensión lectora	Realiza nuevo estudio de la información adicional.	
13	25/10/19 09.40– 12.10	Estrategias de síntesis de la Información	Identifican nuevas pistas de información Se revisan las hipótesis previas y se dispone a un periodo de estudio	
14	31/10/19 09.40 – 11.20	Práctica calificada de comprensión de lectura	Aplican sus conocimientos previos sobre estrategias de comprensión de lectura	
15	07/11/19 09.40– 11.20	Evaluación de la primera parcial	Comprueba lo aprendido	
16	08/11/19 09.40 – 12.10	Entrega y revisión de pruebas	Retro alimentación de lo aprendido	

III UNIDAD: ORTOGRAFÍA ESPAÑOLA

Nº DE SESIÓN	FECHA Y HORA	CONTENIDOS	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	DOCENTE RESPONSABLE
17	14/11/19 09.40– 11.20	Fonema y grafema El alfabeto español Grafemática de las letras	Los estudiantes realizan una puesta en común de sus saberes previos.	Antonio Coronel Molina
18	15/11/19 09.40 – 12.10	Las grafías mayúsculas: clasificación	Identifican y rectifican conjuntamente sus aprendizajes.	
19	21/11/19 09.40– 11.20	Las letras de escritura dudosa Método audio, viso, motriz, cognitivo para mejorar la ortografía	Buscan información y conocimientos nuevos que aporten a sus saberes previos.	
20	22/11/19 09.40 – 12.10	La grafemática de la sílaba. Las junturas y disjunturas vocálicas	Hacen síntesis e integración de conocimientos previos y nuevos.	
21	28/11/19 09.40– 11.20	Acentuación y tildación de palabras simples y compuestas	Realiza nuevo estudio de la información adicional.	
22	29/11/19 09.40 – 12.10	Tildación especial diacrítica y enfática. Práctica calificada de ortografía de la palabra	Identifican nuevas pistas de información. Comprueban sus saberes previos	
23	05/12/19 09.40– 11.20	La ortografía en la oración: (signos gráficos de: puntuación	Se revisan las hipótesis previas y se dispone a un periodo de estudio individual	
24	06/12/19 09.40 – 12.10	Signos auxiliares de puntuación y de Entonación Práctica calificada de ortografía de la oración	Aplican en la práctica sus conocimientos Comprueban sus conocimientos	

IV UNIDAD: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

N° DE SESIÓN	FECHA Y HORA	CONTENIDOS	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	DOCENTE RESPONSABLE
25	12/12/19 09.40– 11.20	La redacción: concepto, estilos, niveles, cualidades, defectos.	Generan un conflicto cognitivo Presentan casos reales	Antonio Coronel Molina
26	13/12/19 09.40 – 12.10	Procedimientos para redactar.	Identifican conjuntamente sus necesidades de aprendizaje.	
27	19/12/19 09.40– 11.20	Formas de redacción más generales: la descripción y la narración	Buscan información y conocimientos nuevos que aporten a sus saberes previos.	
28	20/12/19 09.40 – 12.10	La redacción de textos documentos administrativos: aspectos técnicos, estructuras y paradigmas.	Hacen síntesis e integración de conocimientos previos y nuevos.	
29	26/12/19 09.40– 11.20	El oficio, el memorando: clases.	Realiza nuevo estudio de la información adicional. Tutorías individuales y grupales	
30	27/12/19 09.40 – 12.10	El informe, la solicitud: clases Extensión universitaria	Comprueban sus conocimientos Presentan trabajos de extensión universitaria en forma grupal	
31	02/01/20 09.40– 11.20	Evaluación de segunda parcial	Verifican sus calificaciones	
32	08/01/20 09.40 – 12.10	Evaluación de sustitución	Se someten a la última opción para medir sus conocimientos	